



**DÜZCE İL GIDA TARIM VE  
HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ  
DAİMİ İŞÇİ DEĞERLENDİRME  
FORMU**

Dokuman Kodu	GTHB.İKS. /KYS.İKS.FRM.021
Revizyon No	000
Revizyon Tarihi	
Yürürlük Tarihi	15.02.2018
Sayfa Sayısı	1 / 1

<b>Adı ve Soyadı</b>		<b>FOTOĞRAF</b>	
<b>Birimi</b>			
<b>Unvanı</b>			
<b>Sicil Numarası</b>			
<b>Grup ve Kademe</b>			
<b>Sicil Raporunun Yılı</b>			
<b>Değerlendirme Esasları</b>	<b>Değerlendirme Puanları</b>		
	<b>1 inci Sicil Amiri</b>	<b>2 nci Sicil Amiri</b>	<b>3 üncü Sicil Amiri</b>
1. Görevine bağlılığı			
2. Disipline riayeti			
3. Amirlerine, mesai arkadaşlarına, iş sahiplerine karşı tutum ve davranışı			
4. Mesaisine riayeti ve verimliliği			
5. Görevini yerine getirmede çalışkanlığı, kabiliyeti ve verimliliği			
6. İntizam ve dikkati			
7. Sorumluluk duygusu - Görev alanına giren işleri kendiliğinden, zamanında ve doğru yapma; takip edip sonuçlandırma alışkanlığı			
8. İş yeri ile takım, alet, makine, araç ve gereçleri koruması			
9. Mesleki bilgisi, kendini geliştirme ve yenileme gayreti			
10. İşbirliği yapmada ve değişen şartlara ve görevlere uyması			
<b>TOPLAM</b>			
<b>1 inci Sicil Amiri</b>	<b>2 nci Sicil Amiri</b>	<b>3 üncü Sicil Amiri</b>	
.... / .... / 20...	.... / .... / 20...	.... / .... / 20...	
<b>İmza</b>	<b>İmza</b>	<b>İmza</b>	
<b>Adı, Soyadı</b>	<b>Adı, Soyadı</b>	<b>Adı, Soyadı</b>	
<b>Unvanı</b>	<b>Unvanı</b>	<b>Unvanı</b>	

Not: Bu Form EBYS'de tanımlandığı şekilde kullanılacaktır. Islak imzalı olarak kullanılacaktır.